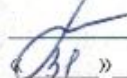


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
- ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 16 «РОСИНКА»
(МАДОУ ЦРР - ДЕТСКИЙ САД № 16 «РОСИНКА»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета детского сада
№ 16 «Росинка»

 Нигматзянова Г.А.
«31» «08» 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ ЦРР-
детский сад №16 «Росинка»

Кислякова С.А.

2022 г.

Приказ № 180



**План работы
административно-общественного контроля по охране труда
в МАДОУ ЦРР - детский сад № 16 «Росинка»
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Сроки	Содержание	Ответственные
1.	Август 2022 г.	1.Административное совещание по вопросам готовности МАДОУ к началу учебного года. 2.Проводить рейды административно-общественного контроля по охране жизни и здоровья воспитанников на начало учебного года : - кабинетов и залов для занятий с детьми; - по группам; - пищеблоку; - прачечной; - территории детского сада; - подвальных помещений; - вспомогательных кабинетов 3..Составление и утверждение плана работы административно – общественного контроля на новый учебный год.	Заведующий Кислякова С.А., заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М., Комиссия по ОТ
2	Сентябрь 2022 г.	1.Проведение очередного инструктажа. 2. Практические занятия по эвакуации детей и сотрудников из ДОУ при чрезвычайных ситуациях. 3. Контрольный рейд комиссии административно-общественного контроля по безопасному использованию электроприборов и оборудования. Вопросы, подлежащие проверке: - маркировка (220В, 380В); - исправность розеток и выключателей; - исправность утюгов, электромясорубки, холодильных установок, стиральной машины, пылесосов, аудио- и видеотехники; - наличие на рабочем местах инструкций по безопасному	заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М., комиссия по ОТ, старшая медсестра Емельянова Н.В.

		использованию электрооборудования. 4. Проведение инструктажа на осенне-зимний период 5. Своевременность прохождения планового медосмотра сотрудниками.	
3	Октябрь 2022 г.	1. Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты. 2. Наличие инструкций и пополнение наглядного информационного материала по охране труда.	Заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М.
	Ноябрь 2022 г.	1. Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения. 2. Соблюдение мер безопасности при хранении моющих и дезинфицирующих средств.	Заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М.
4	Декабрь 2022 г.	1. Рейд по проверке условий безопасности проведения новогодних праздников. Вопросы, подлежащие проверке: - проверка состояния электропроводки; - состояние пожарного оборудования; - использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений; - готовность пожарных выходов. - наличие приказа по проведению праздников; - назначение ответственных дежурных на время проведения новогодних мероприятий; - наличие планов эвакуации в группах, музыкальном зале, коридорах и т.д.; - подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведра с водой и песком); - подготовка аптечек; 2. Планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников. 3. Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников.	Заведующий Кислякова С.А., заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М., старший воспитатель Ялаева И.В., комиссия по ОТ
5	Январь 2023 г.	1. Обновление документации по охране труда (планов, графиков, заполнение журналов и т.д.). 2. Выполнение соглашения по коллективному договору за прошедший период времени.	Заведующий Кислякова С.А., председатель ПК Нигматзянова Г.А. Ответственный по ОТ и ТБ Лазарева Т.М.
7	Февраль 2023 г.	1. Рейд по соблюдению санитарного состояния производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи.	заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М., комиссия по ОТ
8	Март 2023 г.	1. Проведение инструктажа на весенне-летний период. 2. Рейд по профилактике производственного травматизма. 3. Состояние работы с детьми по ОБЖ.	заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М., старший воспитатель Ялаева И.В.,

			комиссия по ОТ
9	Апрель 2023 г.	1. Практические занятия с сотрудниками по использованию средств пожаротушения. 2. Практические занятия по эвакуации детей и сотрудников из ДОУ при чрезвычайных ситуациях. 3. Анализ проведения практического занятия.	заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М.
10	Май 2023 г.	1. Проведение инструктажа на летний период 2. Административное совещание по подготовке к работе в летний период.	Заведующий Кислякова С.А., заместитель заведующего по хозяйственной части Лазарева Т.М.

Ответственный по ОТ и ТБ: Лазарева Лазарева Т.М.,